

**KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ İHALE YÖNETMELİĞİNE GÖRE  
AÇIK İHALE USULU İLE İHALE EDİLEN YAPIM İŞİNDE  
UYGULANACAK TİP İDARİ ŞARTNAME**

**I- İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

**Madde-1 İş Sahibi İdareye İlişkin Bilgiler**

**1.1-İş sahibi Birliğin ;**

- a) **Adı** : Maden Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı  
b) **İdarenin adresi** : Maden Kaymakamlığı Maden/ ELAZIĞ  
c) **Tel. No** : 0 424 441 25 09  
d) **Fax No** : 0 424 441 27 93  
e) **İlgili personelinin adı, soyadı/unvanı:** Caner ÖZSEVEN KHGB Müdürü

**1.2-İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.**

**Madde-2 İşin adı, Niteliği, Tanımı:**

***Maden İlçesi Eğrikavak Grup Köy Yolu Köprü (L=1x13.00m - F(F1+F2)=6.25m - E=7.00m-40' Verevli) Yapım İşi***

**İhaleye İlişkin Bilgiler**

İhaleye ilişkin bilgiler:

- a) **İhale usulü** : Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliği" nin 18. Maddesi Gereğince Açık İhale Usulü  
b) **İhalenin yapılacağı adres** : Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Odası  
c) **İhalenin tarihi** : **29.06.2022**  
d) **İhale saati: saat** : **14.00**  
e) **İhale komisyonu toplantı yeri:** Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Odası

**Madde-3 İhale Dokümanının Görülmesi ve Temini**

**4-1-İhale dokümanı aşağıda belirtilen adreste bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların, İdarece onaylı ihale dokümanını satın alması zorunludur.**

- a) İhale dokümanının görülebileceği yer: Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı  
b) İhale dokümanının satın alınabileceği yer: : Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı.  
c) İhale dokümanı satış bedeli (varsa vergi dahil) : **5.000,00- TL.**

(İhale dokümanı bedeli yatıran firmalardan tekrardan ihale dokümanı bedeli talep edilmeyecektir.)

**4-2- İstekli, ihale dokümanını oluşturan belgelerin aslına uygunluğunu ve belgelerin tamam olup olmadığını kontrol eder. İdare bu incelemeyi yaptıktan sonra isteklinin, ihale dokümanını oluşturan belgelerin tamamını aslına uygun olarak teslim aldığına dair, dizi pusulası üzerine yazılarak imzalanmış beyanını alır.**

**4-3-İstekli ihale dokümanını satın almakla, ihale dokümanını oluşturan belgelerde yer alan koşul ve kuralları kabul etmiş sayılır.**

**Madde-4 Tekliflerin Sunulacağı Yer, Son Teklif Verme Tarih ve Saati**

Tekliflerin sunulacağı yer, son teklif verme tarih ve saati;

- a) **Tekliflerin sunulacağı yer: Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı,**  
b) **Son teklif verme tarihi (ihale tarihi): 29.06.2022**  
c) **Son teklif verme saati (ihale saati): 14.00**

**Madde-5 İhale Dokümanının Kapsamı**

**6.1-İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:**

- 1- Yapım İşleri Genel Şartnamesi,  
2- İdari Şartname,  
3- Teknik Şartname, İtiner  
4- Sözleşme Tasarısı,  
5- Birim Fiyat Tarifleri,

**II- İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR**

**Madde-7 ihaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:**

- (a) Tebligat için adres beyanı ; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi.  
(b) Mevzuat gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve / veya Sanayi Odası belgesi.  
(i) Gerçek kişi olması halinde, ihaleye ilişkin ilk ilan yapıldığı yıl içerisinde alınmış, Ticaret ve / veya Sanayi Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge.  
(ii) Tüzel kişi olması halinde, mevzuat gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve / veya Sanayi Odasından ihaleye ilişkin ilk ilan yapıldığı yıl içerisinde alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.  
(2) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya imza sirküleri.  
(a) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.  
(b) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.  
(3) **İstekliler aşağıda belirtilen taahhütnameleri vermek zorundadır. Aksi takdirde ihale dışı bırakılacaktır.**

- (a) İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilan etmediğini dair taahhütname
- (b) İflası ilan edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunmadığına dair taahhütname;
- (c) Mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair taahhütname
- (d) Mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olmadığına dair taahhütname
- (e) İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hükmü olmadığına dair taahhütname

**Madde-8 Aşağıda belirtilen durumlardaki yerli istekliler ihale dışı bırakılır.**

- i) İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, ihaleyi yapan birliğe yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu birlik tarafından ispat edilmemesi
- ii) İhale tarihi itibarıyla, mevzuatı gereği kayıtlı olduğu oda tarafından mesleki faaliyetten men edilmiş olan,
- iii) Bu maddede belirtilen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen,
- iv) 12 nci maddeye göre ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılan.

**Madde-9** Şekli ve içeriği idari şartnamede belirlenen teklif mektubu.

**Madde-10** Şekli ve içeriği idari şartnamede belirlenen geçici teminat.

**Madde-11** İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırmayacağına dair taahhütname.

**Madde-12** İhale dokümanının satın alındığına dair belge.

**Madde-13** Ortağı olduğu veya hissedarı bulunduğu tüzel kişilere ait beyanname.

**Madde-14** Gerçek veya tüzel kişi olması durumuna göre ortağı olduğu şahıs şirketleri ile sermayesinin yarısından fazlasına sahip olduğu sermaye şirketlerine ilişkin beyanname.

**Madde-15** Tüzel kişi istekli tarafından sunulan iş deneyim belgesinin, aynı tüzel kişinin yarısından fazla hissesine sahip ()dağına ait olması halinde sunulacak iş deneyim belgesinin başka bir tüzel kişiye kullandırmayacağına ilişkin taahhütname.

**Madde-16** Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.

**Madde-17** İsteklinin organizasyon yapısı ve personel durumu ile kaliteye ilişkin belgeler; Yüklenici işe başlama tarihinden itibaren, ihale konusu işi yerine getirmek için idarece şartnamesinde ön görülen teknik personel (İnşaat Müh.) ve sanat sınıfı ustaları (Kalıpcı ve Demirci ustası) personeli inşaat mahallinde bulduracağına dair **teknik personel taahhütnamesi** vermesi zorunludur. (Sadece taahhütname verilmesi yeterli olacaktır.)

**a) Makine ve Diğer Ekipmana İlişkin Belgeler:**

Bu iş için istenen ekipman;

(a) 1 adet ekskavatör(kırıcı)

(b) 2 adet damperli kamyon

(c) Kontrollük teşkilatı için niteliklileri idarece uygun bulunacak 1 adet en fazla 3 yaşında binek dizel ot.araç (sözleşmenin imzalanmasından geçici kabul tarihine kadar kullanılmak üzere verecektir.) tahsis edilecek olup, bu araçların her türlü işletme masrafları(aylık 250 lt yakıt, kasko, bakım, arıza, yıkama vs. giderleri) yükleniciye ait olacaktır. Araç gecikme cezası 800,00TL/günlüktür.

(d) 1 adet su tankı(en az 1 tonluk)

(e) 1 adet motopomp

(f) 1 adet vibratör

(g) Plywood kalıp

Yukarıda belirtilen araç-gereç için,Yapı Araçları Taahhütnamesi verilmesi, (Sadece taahhütname verilmesi yeterli olacaktır.)

İhale dokümanında yer alan bütün belgeler, sözleşmenin ekidir.

**Belgelerin sunuluş şekli.**

**1-(Değişik:08/06/2004-25486 R.G/42 md.)** İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. (**Ek-22./06/2005-25853 R.G./31.md.**)Ancak Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu maddesi çerçevesinde; Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca “aslının aynıdır” şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicil Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri kabul edilecektir.

**2-** Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile “ibraz edileni aynıdır” veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

**3-**İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihaleden önce idarenin yetkili personel tarafından “aslı idarece görülmüştür” veya bu anlama gelecek şerh düşülen ve aslı kendilerine iade edilen belgelerin suretlerini de tekliflerine ekleyebilirler.

**Madde-18 İhalenin Yabancı İsteklilere Açıklığı**

Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir.

**Madde-19 İhaleye Katılamayacak Olanlar**

9.1 Aşağıda sayılanlar doğrudan veya dolaylı olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde birliğin ihalelerine katılamaz.

a) 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4/1/2002 tarihli ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 8/9/1983 tarihli ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri gereğince geçici veya sürekli olarak kamu

ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan ve organize suçlardan dolayı tutuklu ve hükümlü bulunanlar.

b) İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler.

c) Birliğin ihale yetkilisi.

ç) Birliğin ihale konusu işle ilgili her türlü ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, denetlemek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar.

d) (c) ve (ç) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri.

e) (c), (ç) ve (d) bentlerinde belirtilenlerin ortakları ile şirketleri (bu kişilerin yönetim kurullarında görevli bulunmadıkları anonim şirketler hariç).

9.2) Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

#### **Madde-20 İhale Dışı Bırakılma Nedenleri**

Aşağıda belirtilen durumlardaki yerli istekliler ihale dışı bırakılır.

a) İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilân eden, işlerini askıya alan,

b) İflası ilân edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan,

c) Mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olan,

ç) Mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan,

d) İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyen,

e) İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, ihaleyi yapan birliğe yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu birlik tarafından ispat edilen,

f) İhale tarihi itibarıyla, mevzuatı gereği kayıtlı olduğu oda tarafından mesleki faaliyetten men edilmiş olan,

g) Bu maddede belirtilen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen,

i) 9 ncu maddeye göre ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılan.

#### **Madde-21 Yasak Fiil veya Davranışlar**

İhale süresince aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır:

a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.

b) İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak.

c) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.

d) İhalede, kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten yada vekaleten birden fazla teklif vermek.

e) Bu Şartnamenin 9 uncu maddesine göre ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak.

Yasak fiil veya davranışlar ile cezalara ilişkin hususlarda, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

#### **Madde-22 Teklif Hazırlama Giderleri**

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İdare, ihalenin seyrine ve sonucuna bakılmaksızın, isteklinin üstlendiği bu masraflardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

#### **Madde-23 İşin Yapılacağı Yerin Görülmesi**

**24.1-**İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak; teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar isteklilere aittir.

**24.2-**İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

**24.3-**İdare, istekli veya temsilcilerinden işin yapılacağı yerin görülmesiyle ilgili bir talep geldiğinde, bu kişilerin işin gerçekleştirileceği yapıya ve/veya araziye girmesi için gerekli izni verecektir.

**24.4-**Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

#### **İhale Dokümanında Değişiklik Yapılması**

İlan yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılamaz. Değişiklik yapılması zorunlu olursa, bunu gerektiren sebep ve zorunluluklar bir tutanakla tespit edilerek önceki ilanlar geçersiz sayılır ve iş yeniden aynı şekilde ilan olunur.

#### **Madde-24 İhale Saatinden Önce İhalenin İptal Edilmesinde İdarenin Serbestliği**

İhale dokümanında yer alan belgelerde ilgili birliğin gerekli gördüğü veya ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün olmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde ihale, ihale saatinden önce birlik tarafından iptal edilebilir.

Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği isteklilere hemen ihale ilanındaki usulle ilân edilerek duyurulur. İhalenin iptal edildiği ana kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir. İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce birlikten herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

İhalenin iptal edilmesi durumunda, iptal nedenleri gözden geçirilerek yeniden ihaleye çıkılabilir.

#### **Madde-25 İş Ortaklığı**

Birden fazla gerçek veya tüzel kişi tarafından iş ortaklığı oluşturulabilir. İş ortaklığı üyeleri, hak ve sorumluluklarıyla işin tümünü birlikte yapmak üzere ortaklık yaparlar. İş ortaklığı her türlü ihaleye teklif verebilir. İhale aşamasında ortaklardan kendi aralarında bir iş ortaklığı yaptıklarına dair anlaşma istenir. İş ortaklığı anlaşmalarında pilot ortak belirtilir. İş ortaklığı anlaşma ve sözleşmesinde, iş ortaklığını oluşturan, gerçek veya tüzel kişilerin taahhüdün yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilir.

### **III- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

#### **Madde-26 Tekliflerin Hazırlanması ve sunulması**

**a.** Teklif mektubu, bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı ile hangi işe ait olduğu yazılır. Zarfın yapııştırılan yeri istekli tarafından imzalanır, kaşesi veya mührü basılır. Bu zarf geçici teminata ait alındı veya geçici teminat belgesi ve ihaleye katılabilme şartı olarak istenilen diğer belgelerle birlikte ikinci bir zarfa konularak kapatılır. Dış zarfın üzerine isteklinin adı ve soyadı veya ticaret unvanı ile tebligata esas olarak göstereceği açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır.

**b.** Teklif mektubunda ihale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması, üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması ve teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması zorunludur. Bunları karşılamayan teklifler reddedilir ve hiç yapılmamış sayılır. Teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda ihale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler reddedilir ve hiç yapılmamış sayılır.

**c.** Teklifler ilanda belirtilen saate kadar, sıra numaralı alındılar karşılığında komisyon başkanlığına verilir. Bu saatten sona verilen teklifler kabul edilmez ve açılmaksızın iade edilir. Alındı numarası zarfın üzerine yazılır. Teklifler bizzat istekli, kanuni temsilcileri ve tüzel kişilerde temsile yetkili kişiler tarafından komisyon başkanlığına verilir. Posta ile veya iadeli taahhütlü olarak teklif verilemez ve bu şekilde gönderilen teklifler değerlendirmeye alınmaz.

**d.** Komisyon başkanlığına verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınmaz.

**e.** İhale için tespit olunan tarihin tatil gününe rastlaması halinde, ihale takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen saatte aynı yerde yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

**f.** Çalışma saatlerinin sonradan değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır. Saat ayarlarında, Türkiye Radyo-Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

#### **Madde-27 Teklif ve Ödemelerde Geçerli Para Birimi**

İsteklinin teklifini gösteren fiyatlar ve bunların tutarları Türk Parası ile belirtilecektir. Sözleşme konusu işin ödemelerinde de bu para birimi kullanılır.

#### **Madde-28 Teklif Mektubunun Şekli ve İçeriği**

Teklif mektubunda;

- İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
- Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
- Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
- Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, Zorunludur.

#### **Madde-29 Tekliflerin Geçerlilik Süresi**

Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 75 takvim günü olmalıdır. Bu süreden daha kısa süre geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

İhtiyaç duyulması halinde İdare, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar uzatılması yönünde istekliden talepte bulunacaktır. İstekli, İdarenin bu talebini kabul edebilir veya reddedebilir. İdarenin teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı iade edilecektir.

Talebi kabul eden istekli, teklif ve sözleşme koşulları değiştirilmeksizin, geçici teminatını kabul edilen yeni teklif geçerlilik süresine ve her bakımdan geçici teminata ilişkin hükümlere uydurmak zorundadır.

Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olarak yapılır; imza karşılığı elden teslim edilir.

**Madde-30 Teklif Fiyata Dahil Olan Masraflar**

24.1-İsteklilerin sözleşmenin uygulanması sırasında ilgili mevzuat gereğince ödeyeceği her türlü vergi, resim, harç ve benzeri giderler ile ulaşım, nakliye ve her türlü sigorta giderleri teklif fiyata dahildir.

24.2-(22.1) inci maddede yer alan gider kalemlerinde artış olması yada benzeri yeni gider kalemleri oluşması hallerinde, istekliler tarafından teklif edilen fiyatın bu tür artış yada farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir; yüklenici, söz konusu bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

24.3-Ancak, sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuatı çerçevesinde İdarece yükleniciye ayrıca ödenir.

**Madde-31 Geçici Teminat**

İstekliler, teklif ettikleri bedelin %3' ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin %3' ünden az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

**Madde-32 Teminat Olarak Kabul Edilecek Değerler**

Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır:

- Tedavüldeki Türk parası,
- Bankalar ve özel finans kurumları tarafından verilen teminat mektupları,
- Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen devlet iç borçlanma senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler.

**Madde-33 Geçici Teminatın Teslim Yeri**

a) Teminat mektupları, teklif zarfının içinde ihale komisyonuna sunulur.

b) Teminat mektupları dışındaki teminatlar ihale komisyonlarınca teslim alınmaz. Teminatların mali hizmet yetkilisine verilmesi zorunludur.

c) Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

d) Her ne suretle olursa olsun, birlik tarafından alınan teminatlar hacedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

**Madde-34 Geçici Teminatın İadesi**

İhale üzerinde kalan istekliye ait teminat mektupları ihaleden sonra mali hizmet yetkilisine teslim edilir. Diğer isteklilere ait teminatlar ise hemen iade edilir.

İhale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı, gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde iade edilir.

**IV- TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR****Madde-35 Tekliflerin Alınması , Açılması, Değerlendirilmesi ve İhale Kararları**

a) Teklifler, ihale şartnamesinde belirtilen ihale saatine kadar birliğe verilir. İhale komisyonunca, tekliflerin alınması ve açılmasında aşağıda yer alan usul uygulanır:

b) İhale komisyonunca ihale şartnamesinde belirtilen ihale saatine kadar kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur ve hemen ihaleye başlanır.

c) İhale komisyonu teklif zarflarını almış sırasına göre inceler. Bu incelemede, zarfın üzerinde isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, ihaleyi yapan birliğin açık adresi ve zarfın yapııştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp mühürlenmesi veya kaşelenmesi hususlarına bakılır. Bu hususlara uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmaz.

d) Zarflar isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde almış sırasına göre açılır. İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri eksik veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmayan isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir. Bu işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir.

e) Bu aşamada, isteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterli kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

f) Uygun bulunan teklifler incelenerek;

1) İhalenin yapıldığı, ancak ihale yetkilisinin onayına bağlı kaldığı,

2) İhalenin yapılmadığı, hususlarından birine karar verilir ve bu husus gerekçeli bir karar veya karar özeti halinde yazılarak, komisyon başkan ve üyeleri tarafından imzalanır ve bu durum hazır bulunanlara bildirilir.

**Madde-36 Bütün Tekliflerin Reddedilmesi ve İhalenin İptal Edilmesinde İdarenin Serbestliği**

İhale komisyonu, zorunlu hallerde münhasır olmak üzere gerekçesini belirtmek suretiyle ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir. Birliklerin ihaleyi yapmama kararı kesindir.

İhalenin yapılmaması halinde bu durum, birlik merkezinin bulunduğu yerde uygun vasıtalarla ilan edilir.

**Madde-37 Tekliflerin aynı olması**

Birkaç istekli tarafından ekonomik açıdan en avantajlı teklif verildiği ve bunların da uygun bedel olduğu anlaşıldığı takdirde, bu oturumda ekonomik açıdan en avantajlı teklifte bulunan isteklilerin hazır olması halinde, bu isteklilerden ikinci bir yazılı teklif alınır ve bunlardan ekonomik açıdan en avantajlı teklif verene ihale yapılır.

**Madde-38 Uygun bedelin tespiti**

İhale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılır.

Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin sadece en düşük fiyat esasına göre belirlenmesinin mümkün olmadığı durumlarda; işletme ve bakım maliyeti, maliyet etkinliği, verimlilik, kalite ve teknik değer gibi kriterler dikkate alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir.

Uygun bedel; yaklaşık maliyetten aşağı olmamak üzere teklif edilen bedellerin en yükseğidir.

**Madde-39 Bütün Tekliflerin Reddedilmesi ve İhalenin İptal Edilmesinde İdarenin Serbestliği**

**33.1-**İhale komisyonunun kararı üzerine İdare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

**33.2-**İhalenin iptal edilmesi halinde, bu durum bütün isteklilere derhal bildirilir.

**33.3-**Ayrıca, isteklilerden birinin talepte bulunması halinde İdare, ihalenin iptal edilme gerekçelerini de talep eden istekliye bildirecektir.

**Madde-40 Yazılı teklif istenmesi**

Teklif mektubu ile yazılı olarak teklif olunan bedel komisyonca uygun görülmediği veya tekliflerin aynı olduğu durumlarda, komisyon ihaleye katılan ve orada bulunan isteklilerden tekliflerini yazılı olarak yenilemelerini isteyebilir.

Komisyonun bu kararı üzerine isteklilerin mevcut en düşük tekliften daha düşük teklif vermeleri gerekmekte olup, bu teklifi veremeyen istekli ihaleden çekilmiş sayılır. Bu aşamada verilen en düşük teklif komisyonca uygun bedel kabul edilebilir. İstekliler yazılı olarak oluşan en düşük tekliften daha düşük teklif vermez ise ihale komisyonu ihalenin iptaline karar verir.

**Madde-41 - İhale kararlarının onayı veya iptal edilmesi**

İhale komisyonları tarafından alınan ihale kararları, ihale yetkilisince karar tarihinden itibaren en geç beş işgünü içinde onaylanır veya iptal edilir. Bu süreye ihalenin yapıldığı gün dahil değildir.

İhale yetkilisince karar iptal edilirse ihale hükümsüz sayılır.

**Madde-42 Kesinleşen İhale Kararının Bildirilmesi**

a) İhale yetkilisince onaylanan ihale kararları, onaylandığı günden itibaren en geç üç işgünü içinde, üzerine ihale yapılan veya vekiline, imzası alınmak suretiyle tebliğ edilir veya iadeli taahhütlü mektupla tebligat adresine postalanır.

b) Mektubun postaya verilmesini takip eden yedinci gün, kararın istekliye tebliğ tarihi sayılır.

c) İhale kararının ihale yetkilisince iptal edilmesi halinde de, durum istekliye aynı şekilde bildirilir.

d) İhale kararları, birlik binasında uygun vasıtalarla duyurulur.

**Madde-43 Sözleşmeye Davet**

Kesinleşen ihale kararının tebliğ tarihini izleyen günden itibaren beş gün içinde, üzerine ihale kalan istekliye, tebliğ tarihini izleyen beş gün içinde kesin teminatı vermek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu imza karşılığı tebliğ edilir veya iadeli taahhütlü mektup ile tebligat adresine postalanmak suretiyle bildirilir. Mektubun postaya verilmesini takip eden yedinci gün kararın istekliye tebliğ tarihi sayılır.

**Madde-44 - Kesin Teminat**

a) Taahhüdün, sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak amacıyla, sözleşme yapılmasından önce yükleniciden ihale bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle yüzde altı (% 6) oranında kesin teminat alınır.

b) Verilen kesin teminat, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

c) İhale üzerinde kalan isteklinin iş ortaklığı olması halinde, toplam kesin teminat miktarı ortaklık oranına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

**Madde-45 - Sözleşme Yapılmasında İsteklinin Görev ve Sorumluluğu**

İhale üzerinde kalan istekli, ihale tarihi itibarıyla bu şartnamenin 10 uncu maddesinin (a), (b), (c), (ç), (d) ve (f) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeleri ve kesin teminatı 33 üncü maddedeki süresi içinde vererek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Sözleşme imzalandıktan hemen sonra geçici teminat iade edilir. Yüklenicinin bu zorunluluğa uymaması halinde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın geçici teminatı birliğe gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

**Madde-46 Sözleşme Yapılmasında İdarenin Görev ve Sorumluluğu**

**37.1-**İdarenin sözleşme yapılması konusunda yükümlülüğünü yerine getirmemesi halinde istekli, Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğinde yer alan sürenin bitmesini izleyen günden itibaren en geç beş (5) gün içinde, on (10) gün süreli bir noter ihbarnamesi ile durumu İdareye bildirmek şartıyla, taahhüdünden vazgeçebilir.

**37.2-**Bu takdirde geçici teminatı geri verilir ve istekli teminat vermek için yaptığı belgelendirilmiş giderlerini istemeye hak kazanır.

**Madde-47 İhalenin Sözleşmeye Bağlanması**

Yapılan ihaleler sözleşmeye bağlanır. Sözleşmeler birlikler tarafından hazırlanır ve ihale yetkilisi ile yüklenici tarafından imzalanır. Yüklenicinin ortak girişim olması halinde, sözleşmeler ortak girişimin bütün ortakları tarafından imzalanır. İhale dokümanında aksi belirtilmedikçe sözleşmelerin notere tescili ve onaylatılması zorunlu değildir.

İhale dokümanında belirtilen şartlara aykırı sözleşme düzenlenemez. Sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

Doğrudan temin usulü ile yapılan ihalelerde alımı yapılacak malın teslimi veya hizmetin ya da yapım işinin belli bir süreyi gerektirmesi durumunda, alımın bir sözleşmeye bağlanması zorunlu olup bir defada yapılacak alımlarda sözleşme yapılması zorunlu değildir.

## **V- SÖZLEŞMENİN UYGULANMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **Madde-48 - Ödeme Yeri**

**Ödemeler ödenek dilimleri serbest bırakıldıktan sonra yapılacaktır.** Yüklenicinin hak edişleri İller Bankası tarafından ödenek aktarıldığında ödenecektir.

Yüklenici yapım işi için sözleşmede belirtilen ödenekleri iş programına uygun şekilde imalat ve/veya ihrazat olarak sarf etmek zorundadır.

Ancak, bu iş için sözleşme bedeli üzerinden yılı içinde ödeneğinin temin edilememesi halinde, hak ediş alacağının geciktirilmesi gerekçesiyle hak talebinde bulunulamaz. Hak ediş alacağı, ödeneğin temin edildiği süre içinde fiyat farkı ve gecikme faizi gibi artışlar uygulanmaksızın tahakkuk edilen imalat bedeli ödenir.

### **Madde-49 - Avans Verilmesi, Şartları ve Miktarı : Avans verilmeyecektir**

### **Madde-50 Fiyat Farkı Ödenmesi ve Hesaplanma Şartları**

Yükleniciye fiyat farkı ödenmez.

### **Madde-51 İşe Başlama ve İş Bitirme Tarihi**

Sözleşmenin yapıldığı tarihten itibaren beş ( 10 ) takvim günü içinde işe başlama ve yer teslimi yapılır.

İşin süresi, yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren 50 ( **elli** ) takvim günüdür.

Bu Şartnamenin 43 nci maddesinde belirlenen çalışılmayacak günler, bu sürenin hesabında dikkate alınmıştır. Yüklenici bu sürelerde faaliyette bulunamadığı gerekçesiyle süre uzatımı isteyemez.

### **Madde-52 - Yapım İşlerinde Çalışılmayacak Günler**

Bu işin fen noktasından çalışılmayacak günleri **1 ARALIK – 1 NİSAN tarihleri arasındadır.**

### **Madde-53 İşin ve İş Yerinin Korunması ve Sigortalanması**

4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 9 uncu maddesi ve Yapım İşleri Genel Şartnamesindeki hükümler dahilinde; yüklenici, işyerlerindeki her türlü araç, malzeme, ihrazat, iş ve hizmet makineleri, taşıtlar, tesisler ile yapılan işin biten kısımları için, özellik ve niteliklerine göre işe başlama tarihinden kesin kabul tarihine kadar geçen süre içinde oluşabilecek deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın gibi doğal afetler ile hırsızlık, sabotaj gibi risklere karşı ihale dokümanında belirtilen şekilde (all risk) sigorta yaptırmak zorundadır.

Yüklenicinin iş ve iş yerinin korunması ve sigortalanması ile ilgili sorumlulukları konusunda Yapım İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümler uygulanır.

### **Madde-54 - Süre Uzatımı Verilebilecek Haller ve Şartları**

#### **54-1- Mücbir sebepler**

a- Genel salgın hastalık.

b- Kısmî veya genel seferberlik ilanı.

c- Gerektiğinde Bakanlık tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.

54.2- Süre uzatımı verilmesi, sözleşmenin feshi gibi durumlar da dahil olmak üzere, birlik tarafından yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilebilmesi için; yükleniciden kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş olması, taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması, yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş bulunması, mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde yüklenicinin birliklere yazılı olarak bildirimde bulunması ve yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi zorunludur.

### **Madde-55 Sözleşme Kapsamında Yapılabilecek İlave İşler ve İş Azalışı**

Yapım işlerine ait sözleşmenin uygulanması sırasında sözleşmede öngörülmemiş iş artışı veya azalışı zorunlu hale gelirse, yüklenici, sözleşme bedelinin %30'u oranına kadar olan değişikliği, süre hariç, sözleşme ve şartnamesindeki hükümlere göre yapmakla yükümlüdür.

İlçe köylere hizmet götürme birliklerinde; il valisinin izniyle, Merkez ilçe köylere hizmet götürme birliklerinde ise; İçişleri Bakanının izniyle sözleşme bedelinin %30'u aşan oranında iş artışı veya iş azalışı yapılabilir.

Her halükarda, sözleşmede belirtilen iş artışı ihale bedelini aşamaz.

### **Madde-56 Gecikme Halinde Alınacak Cezalar**

Sözleşme konusu işin, sözleşmesinde öngörülen süreye göre tamamının bitirilememesi halinde, gecikilen her takvim günü için, sözleşme bedelinin. **On binde altı (% 0,06)** oranında gecikme cezası kesilir.

### **Madde-57 Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine İlişkin Şartlar**

Sözleşme konusu işin denetim ve kabul işlemleri sözleşme tasarısında ve Yapım İşleri Genel Şartnamesinde belirtilen hükümlere göre gerçekleştirilecektir.

Teslim edilen yapım veya yapılan işin muayene ve kabul işlemleri, birlikler tarafından kurulacak en az üç kişilik muayene ve kabul komisyonları tarafından yapılır. Mal veya yapılan iş yüklenici tarafından birliğe teslim edilmedikçe muayene ve kabul işlemleri yapılamaz.

Yüklenici kontrol hizmetlerinin yürütülmesi için kontrollük teşkilatının ihtiyaç duyduğu ulaşım araçlarını bedelsiz temin etmek zorundadır. Bu amaçla kontrollük teşkilatı için niteliklileri idarece uygun bulunacak 1 adet en fazla 3 yaşında binek dizel ot.araç (sözleşmenin imzalanmasından geçici kabul tarihine kadar kullanılmak üzere verecektir.) tahsis edilecek olup, bu araçların her türlü işletme masrafları(aylık 250 lt yakıt, kasko, bakım, arıza, yıkama vs. giderleri) yükleniciye ait olacaktır. Araç gecikme cezası 800,00TL/günlüktür.

**Madde-58 Yapım İşinin Kısmi Kabulü**

Sözleşme konusu işte kısmi kabul yapılması **öngörülmektedir.**

**VI- DİĞER HUSUSLAR**

**Madde-59 -Yerli İstekli**

Yerli İstekli; Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı gerçek kişiler ile Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişiliklerdir.

Yerli istekli sayılabilmek için; gerçek kişiler Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olduklarına dair nüfus cüzdanı suretini,tüzel kişiler ise Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulduklarını gösteren belgeleri ihaleye başvuru belgeleri ile birlikte sunarlar.

Tüzel kişi isteklilerin Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kuruldukları;

a) Şirketlerde; şirket merkezinin bulunduğu yeri gösterir ticaret sicil gazetesini veya ilgili ticaret sicil memurluğunca verilen belge,

b) Derneklerde; mülki amirlikçe verilen alındı belgesi,

c) Vakıflarda; Vakıflar Genel Müdürlüğünce tutulan merkezi sicile kayıtlı olduklarına dair merkezi sicil kaydının örneği veya yayımlandığı Resmi Gazete,

d) Kooperatiflerde;ilgili bakanlıkça düzenlenen belge,

e) Diğer tüzel kişiliklerde;ilgili mercilerden alınacak belge, ile tevsik edilir.

Ortak girişim olarak ihaleye katılan isteklilerde bu şartlar, ortak girişimi oluşturan ortakların her biri için ayrı ayrı aranır.

**Madde-60 -Teklif Fiyatları**

İstekliler, birim fiyat teklif cetvelinde tanımlanan bütün iş kalemleri için fiyat teklif edeceklerdir. Karşısında hiçbir fiyat bulunmayan iş kalemlerinin yapımı karşılığında, idarece hiçbir ödemede bulunulmayacak ve bunların teklif cetvelindeki diğer iş kalemlerine ait fiyatlara dahil edildikleri kabul edilecektir.

**Madde-61** Yüklenici işin süresi ve yapılması aşamasında trafik, can ve mal güvenliğinin sağlanması amacı ile her türlü trafik işaretlemelerini yaparak gerekli emniyet tedbirlerini alacaktır.

**Madde-62** “ Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı Sigorta Primlerinin hak edişlerden mahsup edilmesi ve ödenmesi ile kesin teminatların iadesi hakkında yönetmelik” hükümleri uygulanacaktır.

**Madde-63 Anlaşmazlıkların Çözümü**

Sözleşmenin uygulanmasından doğacak ihtilaflar da, işin sözleşmesinde yer alan konuya ilişkin hükümler uygulanacaktır.

Şartname ve sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde Maden mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.